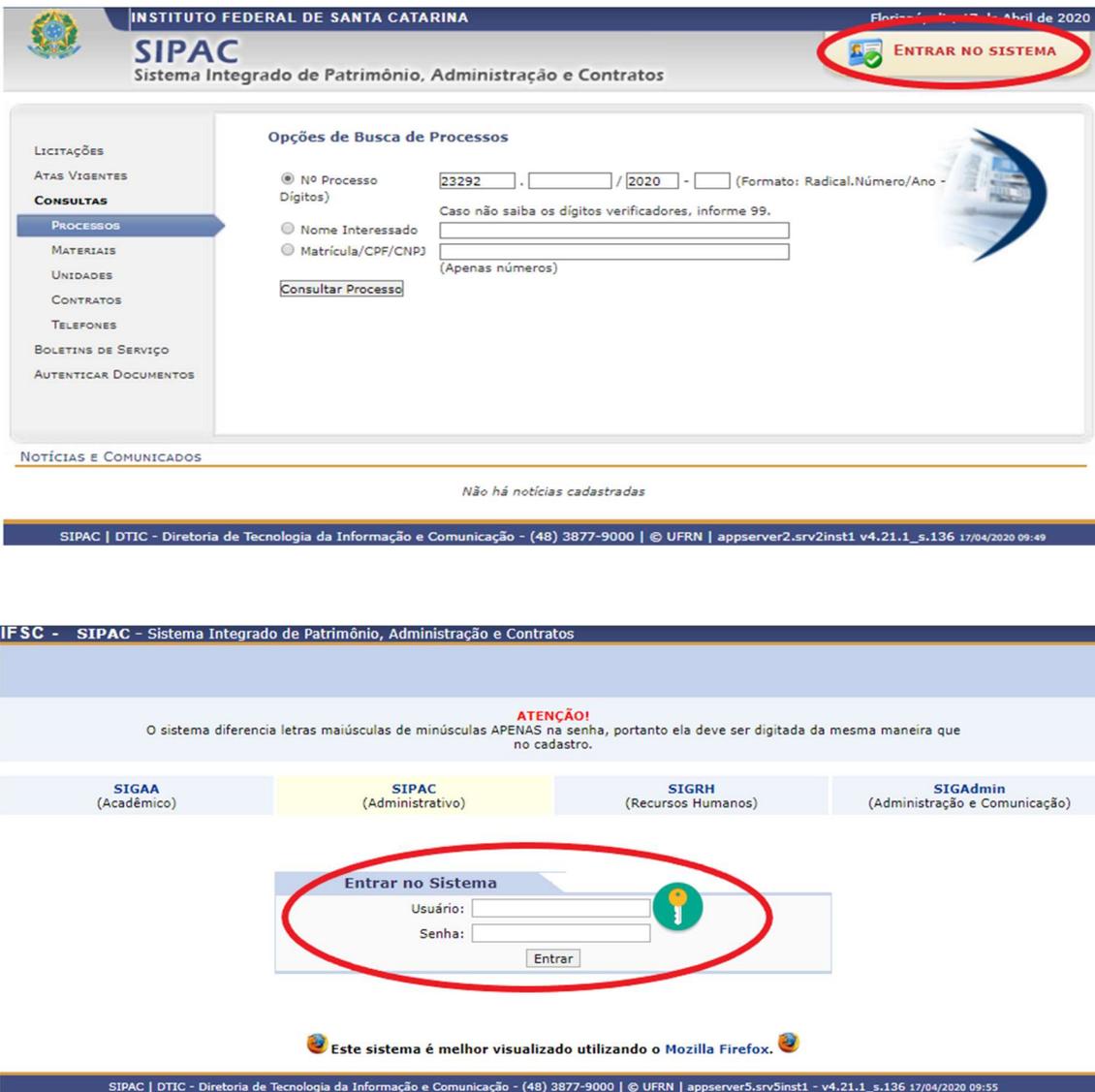


CONSULTAR MEMORANDOS ENVIADOS PELA SUA UNIDADE NO SIPAC

1) Acesse o SIPAC com seu usuário e senha do IFSC: <http://sipac.ifsc.edu.br/>



The screenshot displays the SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos) interface. At the top, the header includes the logo of Instituto Federal de Santa Catarina, the system name, and the date "Florianópolis, 27 de Abril de 2020". A red circle highlights the "ENTRAR NO SISTEMA" button in the top right corner.

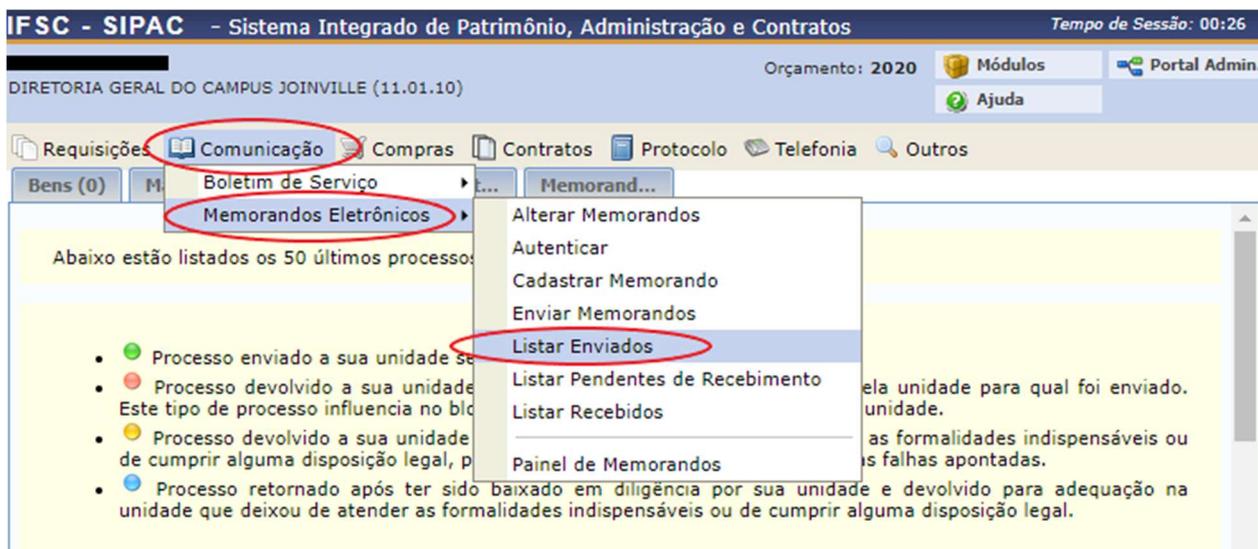
The main content area is titled "Opções de Busca de Processos" and contains the following search options:

- Nº Processo: 23292 . [] / 2020 - [] (Formato: Radical.Número/Ano - Dígitos)
Caso não saiba os dígitos verificadores, informe 99.
- Nome Interessado: []
- Matrícula/CPF/CNPJ: []
(Apenas números)

A "Consultar Processo" button is located below the search options. On the left side, a navigation menu lists various system functions: LICITAÇÕES, ATAS VIGENTES, CONSULTAS (highlighted), PROCESSOS, MATERIAIS, UNIDADES, CONTRATOS, TELEFONES, BOLETINS DE SERVIÇO, and AUTENTICAR DOCUMENTOS.

At the bottom of the page, a navigation bar identifies the system as "IFSC - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos". A red circle highlights the "Entrar no Sistema" login form, which includes fields for "Usuário:" and "Senha:", a key icon, and an "Entrar" button. A warning message "ATENÇÃO! O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro." is displayed above the login form. A footer note states "Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox."

2) Acesse o menu Comunicação > Memorandos Eletrônicos > Listar Enviados.



3) Aparecerão todos os memorandos enviados pela unidade que você está acessando (e não só pelo usuário).

- Aparecerão em vermelho os memorandos que ainda não foram lidos pelo destinatário, e em preto os que já foram lidos.

Visualizar Memorando | Memorando Detalhado | Despacho Anexado
Visualizar Leituras | Cancelar Memorando | Exportar Memorando para .doc

Documento	Protocolo	Identificador	Enviado Em	Destino	Leituras
12/2020 - DG-JLE	23292.012871/2020-68	202151193	17/04/2020	ASSESSORIA DA DIRETORIA GERAL (CAMPUS JOINVILLE) (11.01.10.01)	0
Título: Exemplo de memorando. Assunto do Memorando (CONARQ): --- Assunto Detalhado: Exemplo de memorando para constar em tutorial. Situação: ENVIADO					
11/2020 - DG-JLE	23292/2020-35	202150608	31/03/2020	DIRETORIA GERAL DO CAMPUS JOINVILLE (11.01.10)	1
Título: [Redacted] Assunto do Memorando (CONARQ): --- Assunto Detalhado: --- Situação: CONCLUÍDO					
10/2020 - DG-JLE	23292/2020-95	202150321	20/03/2020	DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO DE PESSOAS (DIREXE) (11.01.02.02.03) CC: DIRETORIA EXECUTIVA (REITORIA) (11.01.31).	2
Título: [Redacted] Assunto do Memorando (CONARQ): --- Assunto Detalhado: --- Situação: ENVIADO					

Red circles and arrows in the original image point to the 'Leituras' column and the 'Assunto Detalhado' field, with text: 'Clicando aqui você pode ver quem já abriu o memorando.' and 'Clicando aqui você poderá ver o trâmite do memorando.'