

INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA



# Integrar, Aprender, Crescer:

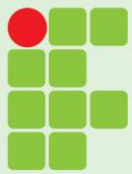
Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional

## Oficina de Trabalhos Escolares

Uma introdução

Prof. Pierry Teza

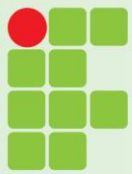
2018/2



INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

# Estrutura da oficina

- Introdução
- O trabalho escolar
  - Conceito
  - Bases para construção
  - Partes
- Plágio
  - Conceito de plágio
  - Exemplos de plágios
  - Causas comuns do plágio
  - Implicações
  - Como não plagiar
- Citações
  - Tipos
  - Direta curta
  - Direta longa
  - Indireta
- Referências
  - Livro
  - Artigo de periódico
  - Artigo de evento
  - Dica 1: Mecanismo More
  - Dica 2: Google Acadêmico
  - Dica 3: Site do Prof. Wilson J. Leffa
- Referências

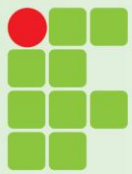


**INSTITUTO FEDERAL**  
**SANTA CATARINA**

# Introdução

- O IFSC: ensino, pesquisa e extensão;
- O uso do conhecimento existente como base para: disseminar conhecimento (ensino); construir novos conhecimento (pesquisa) e aplicar conhecimento existente (extensão).





INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

# Introdução

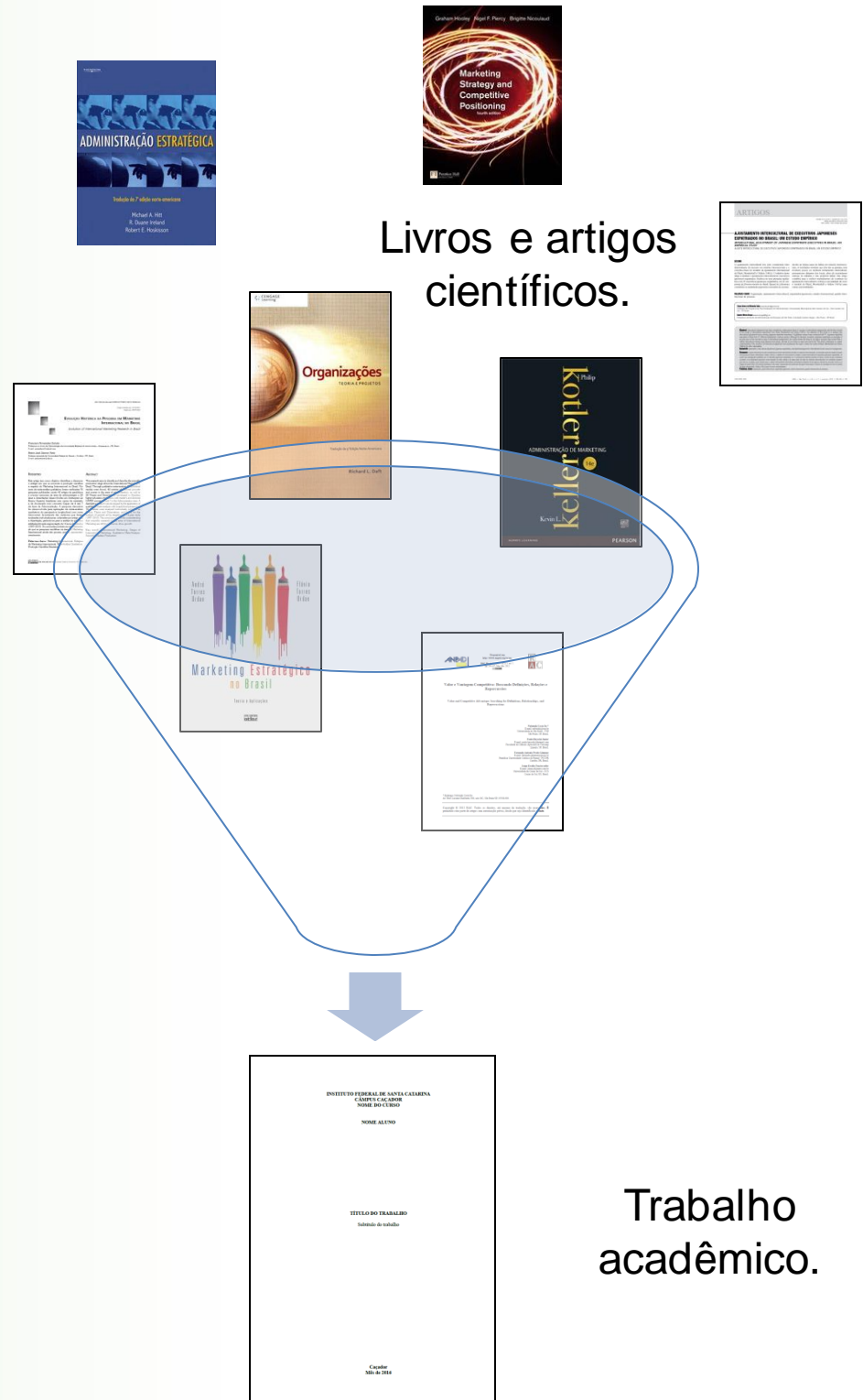
- A necessidade do aumento da autonomia do estudante.
- O trabalho escolar como instrumento de construção e avaliação da autonomia do estudante.
- O trabalho escolar como “resumo” ou a “comprovação” do conhecimento existente sobre um tema.



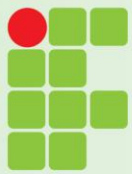
# Introdução

- Processos de:
- levantamento;
  - leitura;
  - análise;
  - inferência;
  - escrita.

Livros e artigos científicos.



Trabalho acadêmico.



**INSTITUTO FEDERAL**  
SANTA CATARINA

# Introdução

De acordo com Souza (2010), a segunda guerra mundial teve muitas implicações importantes no mundo. Em diversos países houve mortes de inúmeras pessoas (SILVA, 2009). Fábricas e outros negócios foram a falência (PEREIRA, 2012). Ocorreu também a imigração de milhares de pessoas (SOUZA, 2015). Mesmo após o período de guerra, muitas implicações continuaram a ocorrer, por exemplo, aquelas relacionadas a guerra fria (SOUZA, 2010).

A guerra fria...

SOUZA, J. C. **As implicações da segunda guerra mundial**. 3. ed. São Paulo: Livros, 2010.

SILVA, M. A. **As mortes na segunda guerra mundial**. Rio de Janeiro: Folhas, 2009.

PEREIRA, M. A. **A falência de empresas ao longo do século XX**. 2. ed. Curitiba: Capa, 2012.

SOUZA, A. F. **Os movimentos imigratórios**. Rio de Janeiro: Folhas, 2015.



Nosso trabalho é a  
apresentação de nossas  
capacidades.

Johann Goeth  
autor e estadista alemão

# O trabalho escolar

## Conceito

- Documento que contém o resultado de um estudo teórico ou empírico a ser entregue para construção e avaliação do aprendizado.

INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CÂMPUS CAÇADOR  
NOME DO CURSO

NOME ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO

Subtítulo do trabalho

Caçador  
Mês de 2016



# O trabalho escolar

## Bases para construção

- Manual de comunicação científica;
- Modelo de trabalho escolar.



# O trabalho escolar

## Partes

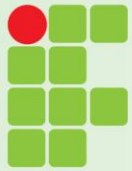
- É composto por:
  - Capa;
  - Folha de rosto
  - Sumário;
  - Introdução;
  - Desenvolvimento;
  - Considerações finais;
  - Referências;
  - Anexos;
  - Apêndices.

INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CÂMPUS CAÇADOR  
NOME DO CURSO

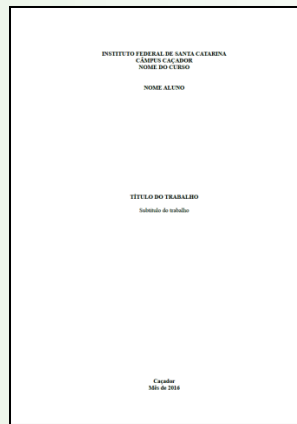
NOME ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO  
Subtítulo do trabalho

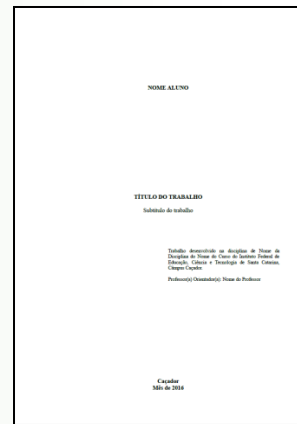
Caçador  
Mês de 2016



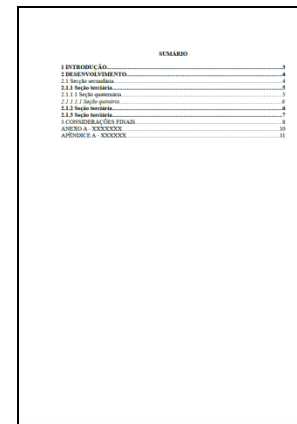
**INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA**



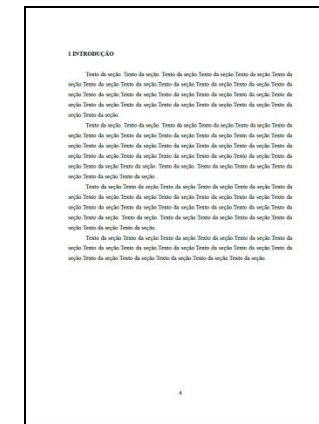
Capa



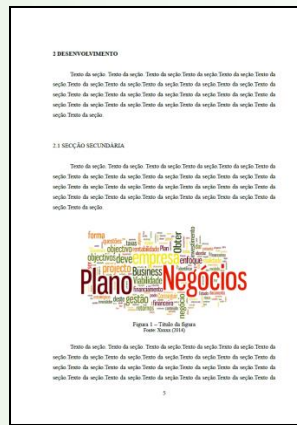
Folha de rosto



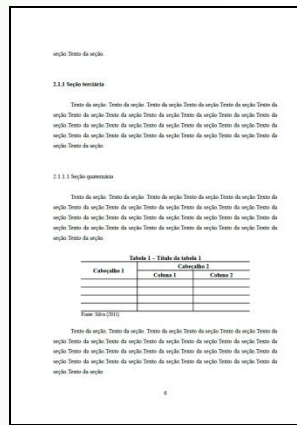
Sumário



Introdução



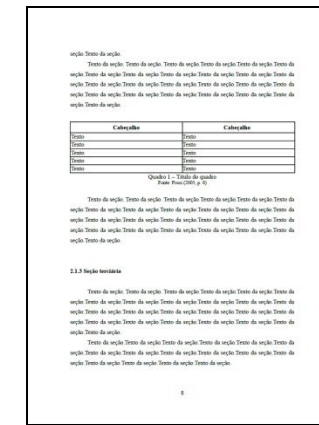
Desenvolvimento



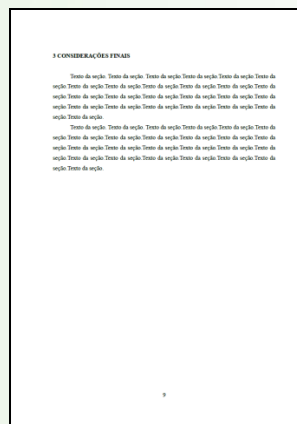
Desenvolvimento



Desenvolvimento



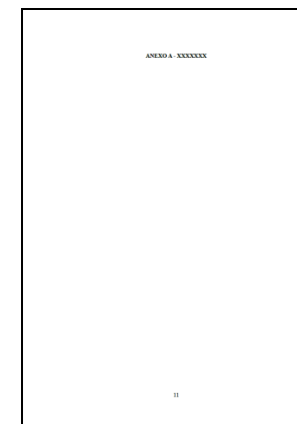
Desenvolvimento



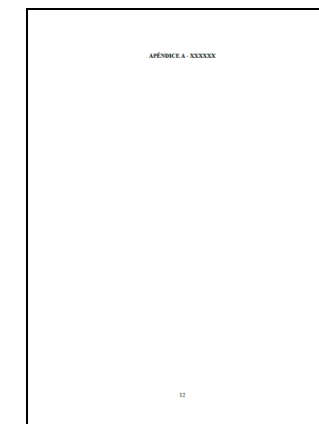
Consid. Finais



Referências

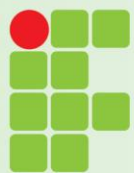


Anexo(s)



Apêndice(s)

**Integrar,  
Aprender,  
Crescer:**  
Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional



**INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA**

# Papel e margens

Papel:  
A4

Margens:

Direita e superior  
3 cm

Esquerda e inferior  
2 cm

3 cm

Texto da seção. Texto da seção.

3 cm

## 2.1.1.1 Seção quinária

2 cm

Texto da seção. Texto da seção.

## 2.1.2 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção.

Texto da seção. Texto da seção.

7

2 cm

Texto da seção. Texto da seção.

 **Integrar,  
Aprender,  
Crescer:**

Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional

# Geral

Fonte:  
Times ou Arial

Tamanho:  
12

Espaçamento entre linhas:  
1,5 linha

Alinhamento:  
justificado

Recuo na primeira linha:  
1,25 cm

Texto da seção. Texto da seção.

## 2.1.1.1 Seção quinária

Texto da seção. Texto da seção.

## 2.1.2 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção.

Texto da seção. Texto da seção.

Texto da seção. Texto da seção.

# Capa

Tamanho da fonte:  
12

Espaçamento entre linhas:  
simples

Alinhamento:  
centralizado

Recuo na primeira linha:  
0,0 cm

**INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CÂMPUS CAÇADOR**  
**NOME DO CURSO**

**NOME ALUNO**

**TÍTULO DO TRABALHO**

Subtítulo do trabalho

**Caçador**  
**Mês de 2016**

# Folha de rosto

## GERAL

Tamanho da fonte:  
12

Espaçamento entre linhas:  
simples

Alinhamento:  
centralizado

Recuo na primeira linha:  
0,0 cm

**NOME ALUNO**

**TÍTULO DO TRABALHO**

Subtítulo do trabalho

8 cm

Trabalho desenvolvido na disciplina de Nome da  
Disciplina do Nome do Curso do Instituto Federal de  
Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina,  
Câmpus Caçador.

Professor(a) Orientador(a): Nome do Professor

**Caçador**  
**Mês de 2016**

# Folha de rosto

## NOTA INDICATIVA

Tamanho da fonte:  
10

Espaçamento entre linhas:  
simples

Alinhamento:  
justificado

Recuo na primeira linha:  
0,0 cm

**NOME ALUNO**

**TÍTULO DO TRABALHO**

Subtítulo do trabalho

8 cm

Trabalho desenvolvido na disciplina de Nome da  
Disciplina do Nome do Curso do Instituto Federal de  
Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina,  
Câmpus Caçador.

Professor(a) Orientador(a): Nome do Professor

**Caçador**  
**Mês de 2016**



# Sumário

Tamanho da fonte:

12

Espaçamento entre linhas:  
simples

Alinhamento:  
justificado

Recuo na primeira linha:  
0,0 cm

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>2 DESENVOLVIMENTO</b> .....	<b>4</b>
2.1 Seção secundária.....	4
<b>2.1.1 Seção terciária</b> .....	<b>5</b>
2.1.1.1 Seção quaternária.....	5
2.1.1.1.1 Seção quinária.....	6
<b>2.1.2 Seção terciária</b> .....	<b>6</b>
<b>2.1.3 Seção terciária</b> .....	<b>7</b>
<b>3 CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	<b>8</b>
ANEXO A - XXXXXXXX.....	10
APÊNDICE A - XXXXXXXX.....	11

# Sumário

## **1 SEÇÃO PRIMÁRIA**

### **1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA**

#### **1.1.1 Seção terciária**

##### **1.1.1.1 Seção quaternária**

##### **1.1.1.1.1 Seção quinária**

## **1 SEÇÃO PRIMÁRIA**

### **2 SEÇÃO PRIMÁRIA**

#### **2.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA**

#### **2.2 SEÇÃO SECUNDÁRIA**

##### **2.2.1 Seção terciária**

###### **2.2.1.1 Seção quaternária**

###### **2.2.1.2 Seção quaternária**

###### **2.2.1.2.1 Seção quinária**

###### **2.2.1.2.2 Seção quinária**

# Sumário



## 2 HISTÓRIA DOS AUTOMÓVEIS

### 2.1 INVENÇÕES ANTECEDENTES

### 2.2 OS PRIMEIROS MODELOS

### 2.3 MODELOS CONTEMPORÂNEOS

## 3 TIPOS

### 3.1 EM RELAÇÃO AO USO

#### 3.1.1 Passeio

#### 3.1.2 Utilitários

#### 3.1.3 Carga

##### 3.1.3.1 Caminhões

##### 3.1.3.2 Ônibus

### 3.2 EM RELAÇÃO A MARCA

#### 3.2.1 Volkswagen

#### 3.2.2 Fiat





# Corpo do texto

Tamanho da fonte:  
12

Espaçamento entre linhas:  
1,5 linha

Alinhamento:  
justificado

Recuo na primeira linha:  
1,25 cm

seção. Texto da seção.

## 2.1.1 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

### 2.1.1.1 Seção quaternária

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

**Tabela 1 – Título da tabela 1**

Cabeçalho 1	Cabeçalho 2	
	Coluna 1	Coluna 2

Fonte: Silva (2011)

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.







# Figuras

## TÍTULO

Tamanho da fonte:  
12

Alinhamento:  
centralizado

## FONTE

Tamanho da fonte:  
10

Alinhamento:  
centralizado

## 2 DESENVOLVIMENTO

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

### 2.1 SECÇÃO SECUNDÁRIA

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.



Figura 1 – Título da figura  
Fonte: Xxxxx (2014)

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

# Tabelas

## TÍTULO

Tamanho da fonte:  
12

Efeito:  
negrito

Alinhamento:  
centralizado

seção. Texto da seção.

### 2.1.1 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção.

#### 2.1.1.1 Seção quaternária

Texto da seção. Texto da seção.

**Tabela 1 – Título da tabela 1**

<b>Cabeçalho 1</b>	<b>Cabeçalho 2</b>	
	<b>Coluna 1</b>	<b>Coluna 2</b>

Fonte: Silva (2011)

Texto da seção. Texto da seção.

# Tabelas

## FONTE

Tamanho da fonte:  
10

Alinhamento:  
à esquerda da tabela

seção. Texto da seção.

### 2.1.1 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

#### 2.1.1.1 Seção quaternária

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

**Tabela 1 – Título da tabela 1**

Cabeçalho 1	Cabeçalho 2	
	Coluna 1	Coluna 2

Fonte: Silva (2011)

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

# Quadros

## TÍTULO

Tamanho da fonte:  
12

Alinhamento:  
centralizado

## FONTE

Tamanho da fonte:  
10

Alinhamento:  
centralizado

seção. Texto da seção.

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

Cabeçalho	Cabeçalho
Texto	Texto
Texto	Texto
Texto	Texto
Texto	Texto
Texto	Texto

Quadro 1 – Título do quadro  
Fonte: Possi (2005, p. 6)

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

### 2.1.3 Seção terciária

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção. Texto da seção.

# Referências

Tamanho da fonte:  
12

Espaçamento entre linhas:  
simples

Alinhamento:  
esquerda

Recuo na primeira linha:  
0,00 cm

Espaçamento após o  
parágrafo:  
0,5 cm

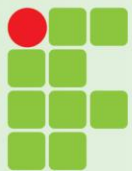
## REFERÊNCIAS

**AUTOR DA OBRA.** **Título da obra:** subtítulo. Número da edição. Local de Publicação: Editor, ano de publicação. Número de páginas ou volume. (Série). Notas.

**AUTOR DO ARTIGO.** Título do artigo. **Título da Revista,** (abreviado ou não) Local de Publicação, Número do Volume, Número do Fascículo, Páginas inicial-final, mês e ano.

**AUTOR DO ARTIGO.** Título do artigo. **Título do Jornal,** Local de Publicação, dia, mês e ano. Número ou Título do Caderno, seção ou suplemento e, páginas inicial e final do artigo.

**AUTOR.** **Título.** Informações complementares (Coordenação, desenvolvida por, apresenta..., quando houver etc...). Disponível em: <Endereço>. Acesso em: data.



**INSTITUTO FEDERAL**  
**SANTA CATARINA**

# Anexos

Tamanho da fonte:

12

Espaçamento entre linhas:

1,5 linha

Alinhamento:

centralizado

Recuo na primeira linha:

0,00 cm

Obs.: As páginas em anexo e em apêndice devem ser contadas (não necessitam ser numeradas).

ANEXO A - XXXXXXXX

# Apêndices

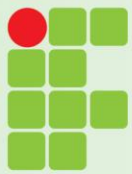
Tamanho da fonte:  
12

Espaçamento entre linhas:  
1,5 linha

Alinhamento:  
centralizado

Recuo na primeira linha:  
0,00 cm

Obs.: As páginas em anexo e em apêndice devem ser contadas (não necessitam ser numeradas).



INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

# A escrita na escola

- Dicas gerais
  - Utilize o material analisado para escrever.
  - Escreva na linguagem impessoal.
  - Evite parágrafos de uma frase apenas.
  - Todo elemento (figuras, quadros, tabelas, etc.) deve ser citado no texto.
  - Acostume-se a utilizar um parágrafo introdutório e um parágrafo de fechamento em cada seção.
  - Não iniciar seções com elementos não textuais (figuras, quadros, tabelas, etc.).



# A escrita na escola

## O parágrafo adequado

- Um parágrafo adequado deve possuir, sempre que possível, uma ideia principal, o desenvolvimento dessa ideia, e o fechamento, preferencialmente com um “gancho” para o próximo parágrafo.

Vamos ver adiante  
como escrever  
academicamente!

# A escrita na escola

## O parágrafo adequado

A segunda guerra mundial teve muitas implicações importantes no mundo. Em diversos países houve mortes de inúmeras pessoas. Fábricas e outros negócios foram a falência. Ocorreu também a imigração de milhares de pessoas. Mesmo após o período de guerra, muitas implicações continuaram a ocorrer, por exemplo, aquelas relacionadas a guerra fria.

A guerra fria...

# A escrita na escola

## O parágrafo adequado

De acordo com Souza (2010), a segunda guerra mundial teve muitas implicações importantes no mundo. Em diversos países houve mortes de inúmeras pessoas (SILVA, 2009). Fábricas e outros negócios foram a falência (PEREIRA, 2012). Ocorreu também a imigração de milhares de pessoas (SOUZA, 2015). Mesmo após o período de guerra, muitas implicações continuaram a ocorrer, por exemplo, aquelas relacionadas a guerra fria (SOUZA, 2010).

A guerra fria...



Se você rouba ideias de um autor, é plágio. Se você rouba de muitos autores, é pesquisa.

Wilson Mizner  
dramaturgo estadunidense

# Plágio

## Conceito de plágio

- A reprodução integral ou parcial de uma propriedade intelectual e ou artística, assumindo-se uma autoria que pertence a outrem, é denominada plágio (BARBASTEFANO; DE SOUZA, 2008).



# Plágio

## Exemplos de plágio

No material de pesquisa  
(livro, artigo, etc.)

De forma geral, a educação formal tem um efeito positivo no nível salarial dos profissionais.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

No meu trabalho

De forma geral, a educação formal tem um efeito positivo no nível salarial dos profissionais.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

**Plágio de ideias e palavras!**

# Plágio

## Exemplos de plágio

No material de pesquisa  
(livro, artigo, etc.)

De forma geral, a educação formal tem um efeito positivo no nível salarial dos profissionais.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

No meu trabalho

Profissionais que possuem um maior nível de educação formal, de forma geral, possuem maiores salários.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

**Plágio de ideias!**

# Plágio

## Exemplos de plágio

No material de pesquisa  
(livro, artigo, etc.)

De acordo com Souza (2014), de forma geral, a educação formal tem um efeito positivo no nível salarial dos profissionais.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

No meu trabalho

De acordo com Souza (2014), de forma geral, a educação formal tem um efeito positivo no nível salarial dos profissionais.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto. Texto texto texto texto texto.

**Plágio de palavras!**



# Plágio

## Causas comuns do plágio

- Segundo Barbastefano e de Souza (2008) são causas comuns do plágio:
  - Facilidade de acesso à informação;
  - Falta de capacidade para parafrasear;
  - Alunos dão pouco valor ao próprio trabalho;
  - Falta de análise crítica de trabalhos e confusão em relação à propriedade na Internet;
  - Incentivo ao plágio nos níveis fundamental e médio;
  - Facilidade de acesso a programas de tradução
  - Desconhecimento de regulamentações.

# Plágio

## Implicações



← → ↻ 🏠 <https://www.ufmg.br/online/arquivos/040650.shtml>

Apps Facebook Entrada (46) - pierry... Outlook.com - ptez... Entrar no cliente Zi... YouTube Google Tradutor Consulta | Atlas do ... Intranet do IF-SC - ... SCOPIA D

conheça a UFMG cursos pesquisa extensão ead programas serviços notícias biblioteca vestibular mapa

Busca no site da UFMG  Procurar

**UFMG** UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

<b>CEDECOM</b>	19/fev, 11h34 - 'Mosquito-estrela' é destaque em ação contra o 'Aedes aegypti' no campus Saúde
<b>DIRETORIA GERAL</b>	
<b>Agência de Notícias</b>	
Notícias	19/fev, 6h05 - Sistema da graduação será aberto para matrícula em atividades de formação livre na próxima semana
Boletim UFMG	
Revista Diversa	19/fev, 6h02 - Novas configurações familiares serão debatidas neste sábado, no Café Controverso
<b>Fotografia</b>	
<b>Assessoria de Imprensa</b>	19/fev, 5h57 - Enfermagem busca voluntários para pesquisa sobre a eficácia do
<b>Comunicação Interna</b>	

### UFMG comprova plágio e cassa título de doutora de ex-estudante da Faculdade de Letras

terça-feira, 27 de outubro de 2015, às 6h07

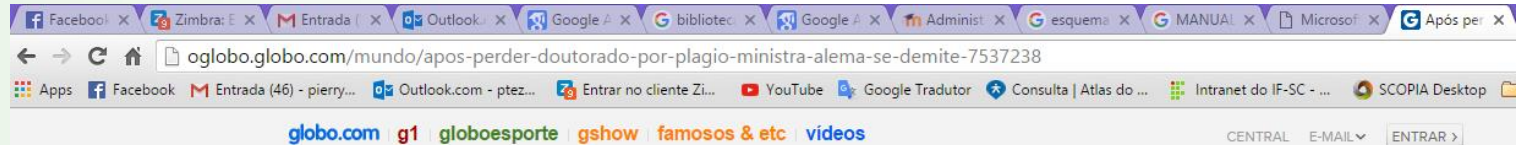
[Seguir @ufmgbr](#) [Recomendar](#) 36 mil [G+1](#) 11

[Curtir](#) 104 mil

O Conselho Universitário da UFMG determinou a nulidade da defesa de tese de doutorado de Scarleth Yone Ohara e a cassação do seu título de doutora em Estudos Literários pela Faculdade de Letras, obtido

# Plágio

## Implicações



**O GLOBO** MENU MUNDO COMENTAR COMPARTILHAR

**OPORTA MELHOR** **POLIDOR AUTOMOTIVO** SEU CARRO COMO NOVO SEMPRE! 12v conexão lâmpadas espessas 4 metros de fio mais rápido DUAS BOINAS POLIR e ENCERAR **VEJA A OFERTA COMPRE** PUBLICIDADE

## Após perder doutorado por plágio, ministra alemã se demite

Annette Schavan é acusada de ter copiado textos para parte de sua tese

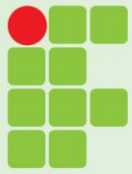


# Plágio

## Implicações

- Do Regulamento Disciplinar Discente:
  - Artigo 16 – **São faltas disciplinares graves** :
    - [...]
    - VII - **plágio**, total ou parcial, de obras literárias, artísticas, científicas, técnicas ou culturais;

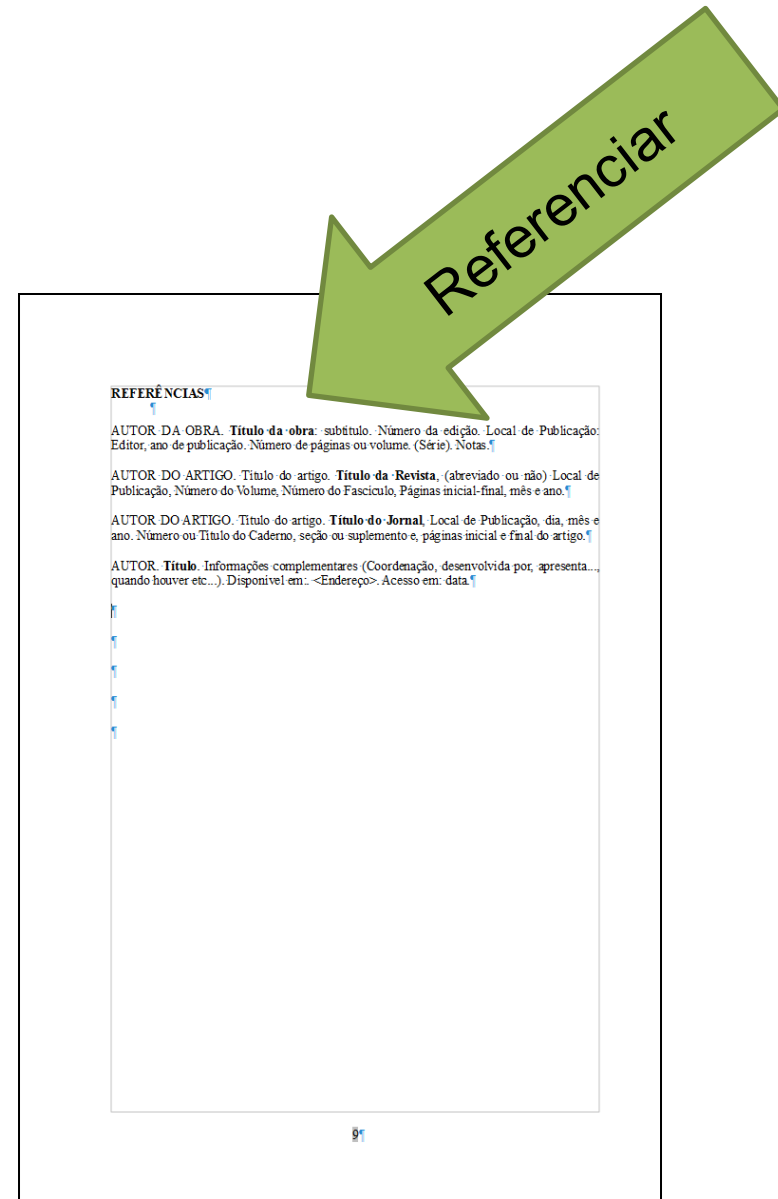
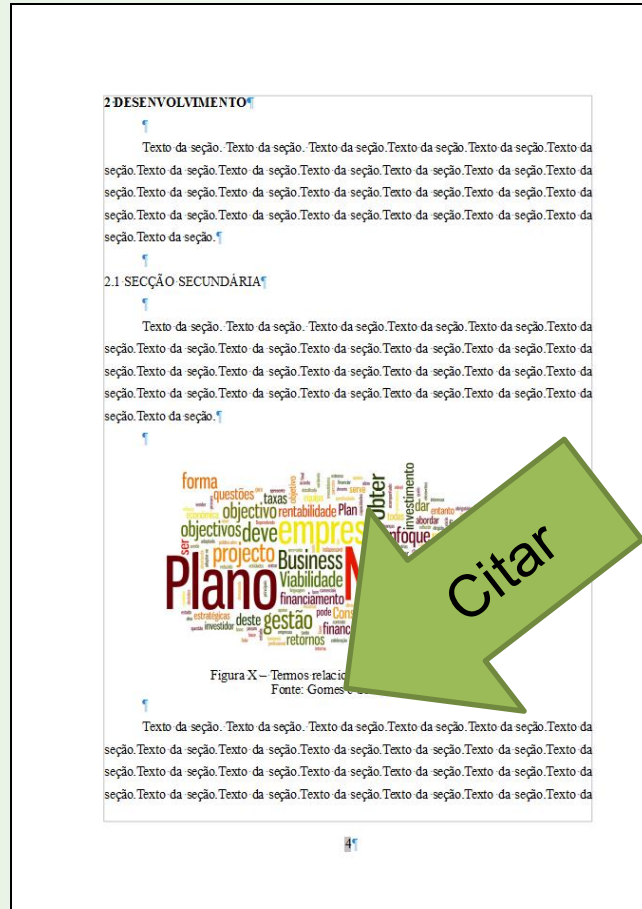




**INSTITUTO FEDERAL**  
SANTA CATARINA

# Plágio

## Como não plagiar

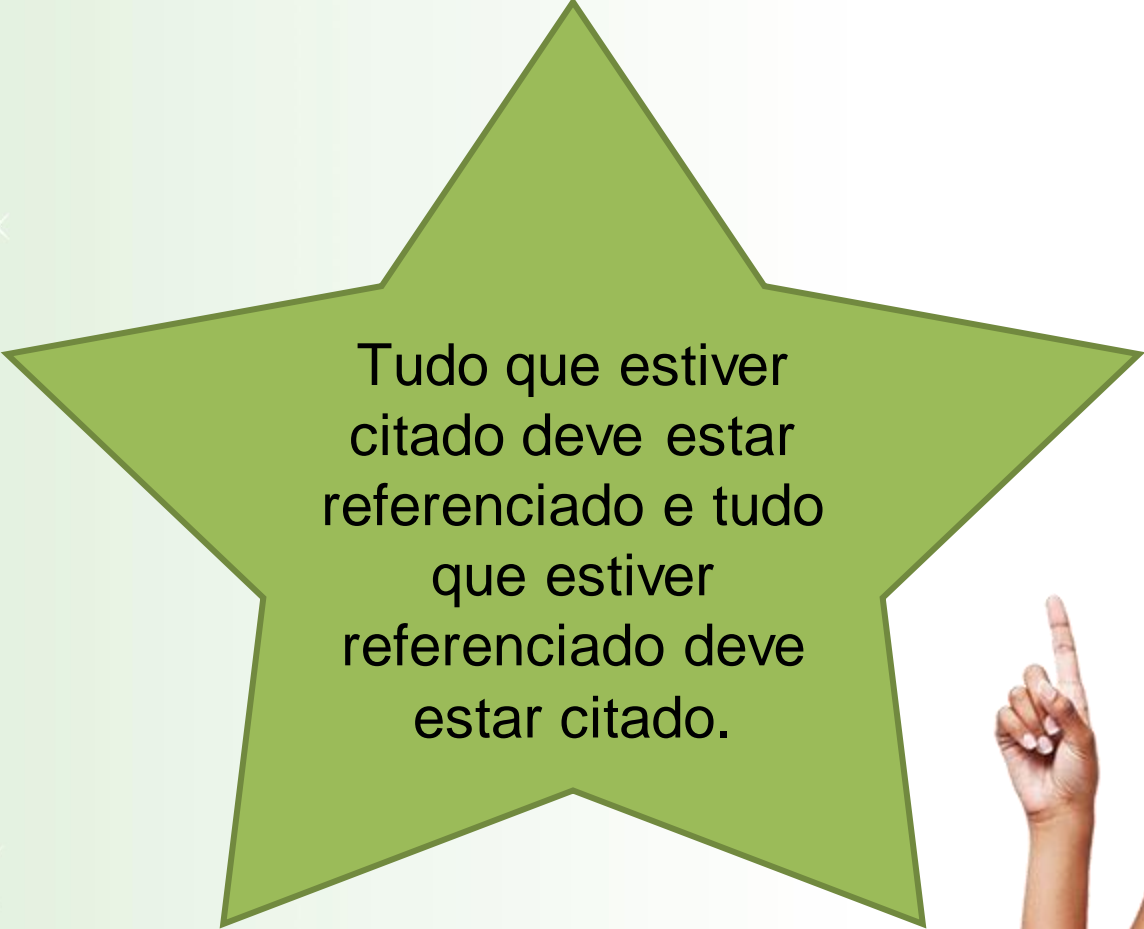


 Integrar,  
Aprender,  
Crescer:

Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional

# Plágio

## Como não plagiar



Tudo que estiver  
citado deve estar  
referenciado e tudo  
que estiver  
referenciado deve  
estar citado.



# Citações

## Tipos



# Citações

## Direta curta

Por fim, Santiago (2004, p. 28) considera que a finalidade da informação é “exercer algum impacto sobre o julgamento do destinatário. Ela deve informar, por isto pode ser considerada como sendo o dado que faz diferença”.

Por fim, considera-se que a finalidade da informação é “exercer algum impacto sobre o julgamento do destinatário. Ela deve informar, por isto pode ser considerada como sendo o dado que faz diferença” (SANTIAGO, 2004, p. 28).





# Citações

## Direta curta

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Já Gido e Clements (2007, p. 1) escrevem que “um projeto é um esforço para se atingir um objetivo específico por meio de um conjunto único de tarefas inter-relacionadas e de utilização eficaz de recursos. Tem um objetivo bem definido em termos de escopo, cronograma e custo”.

Pode-se considerar que “um projeto é um esforço para se atingir um objetivo específico por meio de um conjunto único de tarefas inter-relacionadas e de utilização eficaz de recursos. Tem um objetivo bem definido em termos de escopo, cronograma e custo” (GIDO; CLEMENTS, 2007, p. 1).



# Citações

## Direta curta

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Na mesma linha, Slack et al. (2002, p. 512) definem projeto como “um conjunto de atividades, que tem um ponto inicial e um estado final definidos, persegue uma meta definida e usa um conjunto definido de recursos”. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Pode-se definir um projeto como “um conjunto de atividades, que tem um ponto inicial e um estado final definidos, persegue uma meta definida e usa um conjunto definido de recursos” (SLACK et al., 2002, p. 512). Texto do parágrafo.



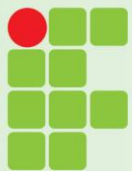
# Citações

## Direta curta

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Xavier (2005, p. 6, grifo do autor) afirma que “muitos processos na organização têm um pouco de procedimentos contínuos e repetitivos e um pouco de projetos, fazendo com que esses processos recebem um tratamento que chamamos de **gerenciamento por projetos**”. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Para Prado (1999, p. 9, grifo nosso), projetos são “**esforços temporários** levados a efeito para produzir um **produto ou serviço único**”. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.





INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

Realizar as seguintes citações diretas curtas:

Com um autor

No início da citação

No fim da citação

Com dois autores

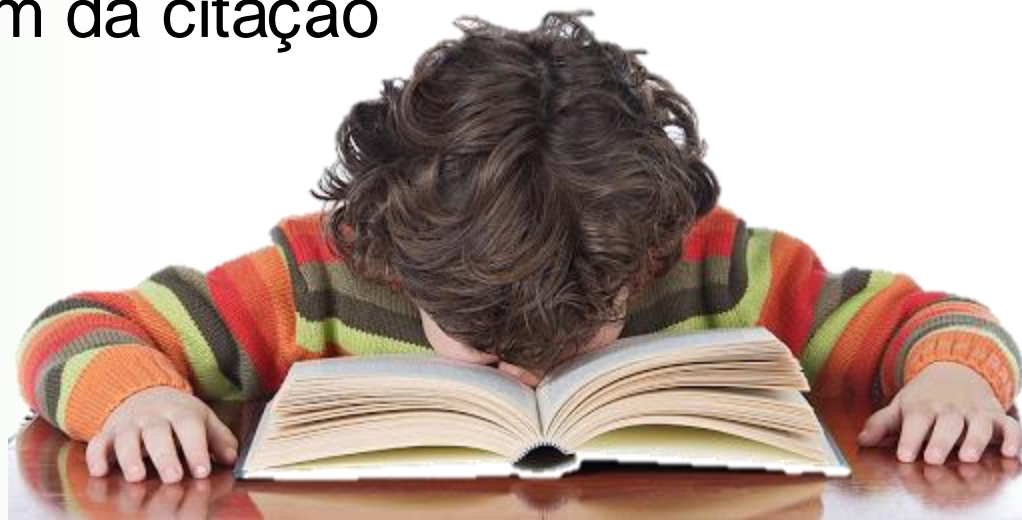
No início da citação

No fim da citação

Com três ou mais autores

No início da citação

No fim da citação



 Integrar,  
Aprender,  
Crescer:

Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional

# Citações

## Direta longa

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Define-se a biblioteca como

[...] organizações sociais sem fins lucrativos, cuja característica como unidade de negócio é a prestação de serviços, para os indivíduos e a sociedade, de forma tangível (produtos impressos), ou intangível (prestação de serviços personalizados, pessoais, e hoje, cada vez mais, de forma virtual - em linha, pela Internet) (ROSTIROLLA, 2006, p.10)

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.

O símbolo [...], pode ser apresentado no início, no meio ou no final da citação (tanto curta quanto longa) e indica que parte do texto foi suprimida. A fonte deve possuir tamanho 10 e o parágrafo deve possuir um recuo antes de 4 cm.

# Citações

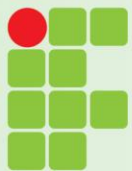
## Direta longa

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Rostirolla (2006, p. 10) define a biblioteca como

[...] organizações sociais sem fins lucrativos, cuja característica como unidade de negócio é a prestação de serviços, para os indivíduos e a sociedade, de forma tangível (produtos impressos), ou intangível (prestação de serviços personalizados, pessoais, e hoje, cada vez mais, de forma virtual - em linha, pela Internet)

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.





INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

Realizar as seguintes citações diretas longas:

Com um autor

No início da citação

No fim da citação

Com dois autores

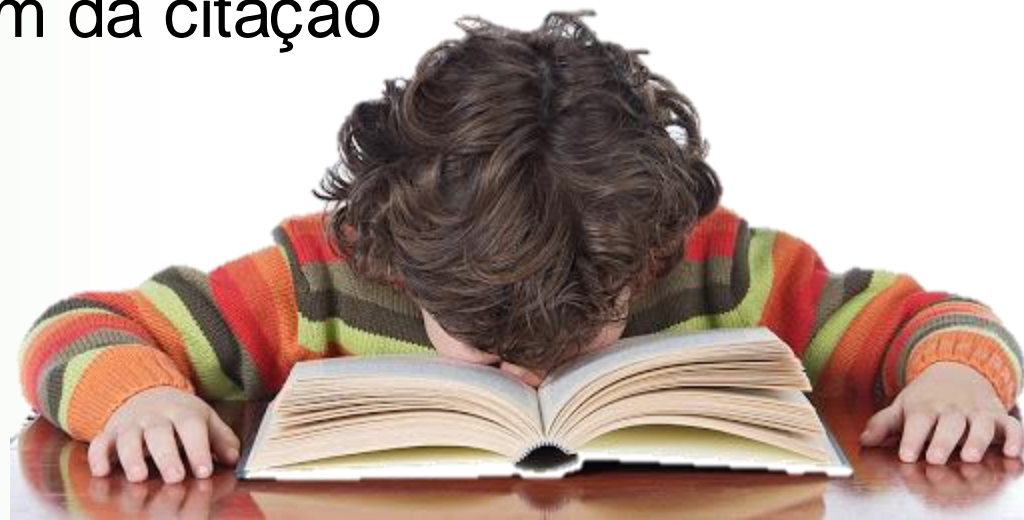
No início da citação

No fim da citação

Com três ou mais autores

No início da citação

No fim da citação



 Integrar,  
Aprender,  
Crescer:

Oficinas de planejamento de estudos  
e desenvolvimento profissional

# Citações

## Indireta

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Para Silva (2007) é preciso definir dado, informação e conhecimento para entender o contexto da gestão do conhecimento. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.

Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Nesse sentido, é preciso definir dado, informação e conhecimento para entender o contexto da gestão do conhecimento (SILVA, 2007). Texto do parágrafo. Texto do parágrafo. Texto do parágrafo.



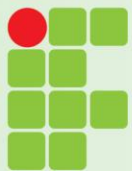


# Citações

## Indireta

As ferramentas para inovação são consideradas os meios fundamentais para aumentar a competitividade (SILVA et al., 2006; SOUZA; SANTOS, 2008). O uso efetivo de ferramentas para inovação tem sido um importante elemento na gestão do processo de inovação (PEREIRA et al., 2005), uma que vez elas facilitam a habilidade de uma organização em introduzir apropriadamente novas tecnologias em produtos e processos (CARVALHO, 2008). Elas também podem ajudar as organizações a enfrentarem os desafios de mercado de uma forma sistemática (SANTOS, 2008).

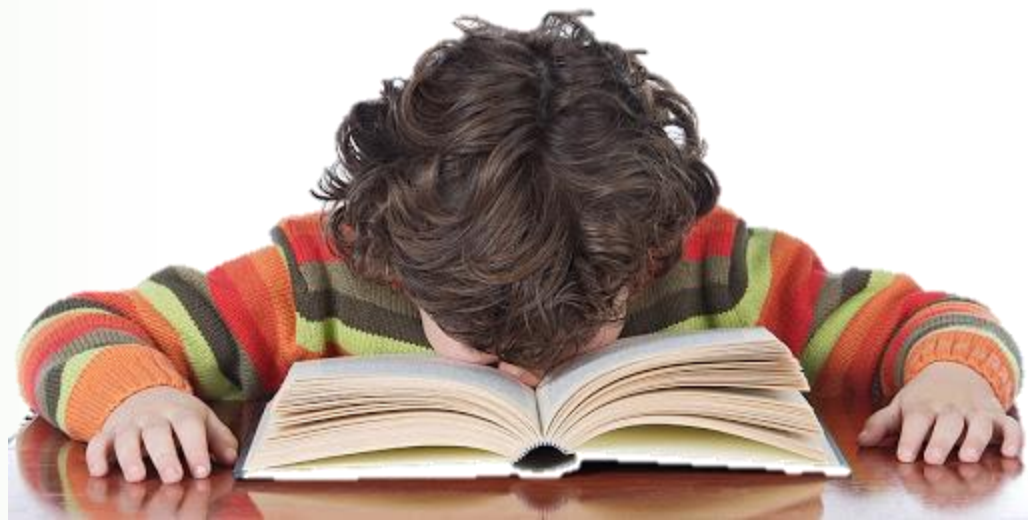




INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

Construa um parágrafo utilizando citações indiretas sobre um determinado assunto.

Utilize no mínimo três materiais diferentes.



# Citações

## Citação de citação

Para Archibald (1976 apud CASAROTTO FILHO; FÁVERO; CASTRO, 1999, p. 9), “projeto é uma reunião de esforços para atingir objetivos predeterminados de qualidade, custo e prazo”.

Por fim, apresentaremos a finalidade da informação: “exercer algum impacto sobre o julgamento do destinatário. Ela deve informar, por isto pode ser considerada como sendo o dado que faz diferença” (SANTIAGO, 2004 apud SILVA, 2006, p. 28).



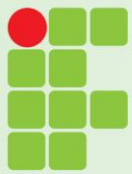
# Citações

## Citação de citação

Tuman (1983 apud RABECHINI JÚNIOR; CARVALHO; LAURINDO, 2002, p. 31) apresenta, segundo os autores citados, uma das mais completas e convincentes definições de projeto, propondo que

um projeto é uma organização de pessoas dedicadas visando atingir um propósito e objetivo específico. Projetos geralmente envolvem gastos, ações únicas ou empreendimentos de altos riscos no qual tem que ser completado numa certa data por um montante de dinheiro, dentro de alguma expectativa de desempenho. No mínimo todos os projetos necessitam de terem seus objetivos bem definidos e recursos suficientes para poderem desenvolver as tarefas requeridas.

Continuação do texto...



INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

# Referências

## No texto

Na mesma linha, Slack et al. (2002, p. 512) definem projeto como “um conjunto de atividades, que tem um ponto inicial e um estado final definidos, persegue uma meta definida e usa um conjunto definido de recursos”.

## Nas referências

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. **Administração da produção**. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira e Fábio Alher. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

# Referências

## Livro

### Modelo

AUTOR DA OBRA. **Título da obra:** subtítulo.  
Número da edição. Local de Publicação: Editor, ano  
de publicação.

### Exemplo

DINA, A. **A fábrica automática e a organização do trabalho.** 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1987.



# Referências

## Livro

### Outros exemplos

MATTAR NETO, J. A. **Metodologia científica na era da informática.** São Paulo: Saraiva, 2002.

GIDO, J.; CLEMENTS, J. P. **Gestão de projetos.** Tradução Vertice Translate. São Paulo: Thomson Learning, 2007.

KEELLING, R. **Gestão de projetos: uma abordagem global.** Tradução Cid Knipel Moreira. São Paulo: Saraiva, 2002.



# Referências

## Artigos científicos

### Modelo

AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. Título da Revista, Número do Volume, Número do Fascículo, Páginas inicial-final, mês e ano.

### Exemplo

MAXIMIANO, A. C. A. O gerente de projetos: um “ator” com vários personagens. **Revista de Administração**, v. 23, n. 2, p. 93-98, 1988.





# Referências

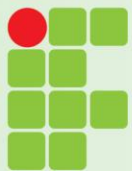
## Artigos de eventos

### Modelo

AUTOR DO ARTIGO, título do trabalho apresentado, subtítulo (se houver), In: título do evento, numeração do evento, ano e local de realização, título do documento, **Anais...**, local, data de publicação, página inicial e final da parte. número do Fascículo, Páginas inicial-final, mês e ano.

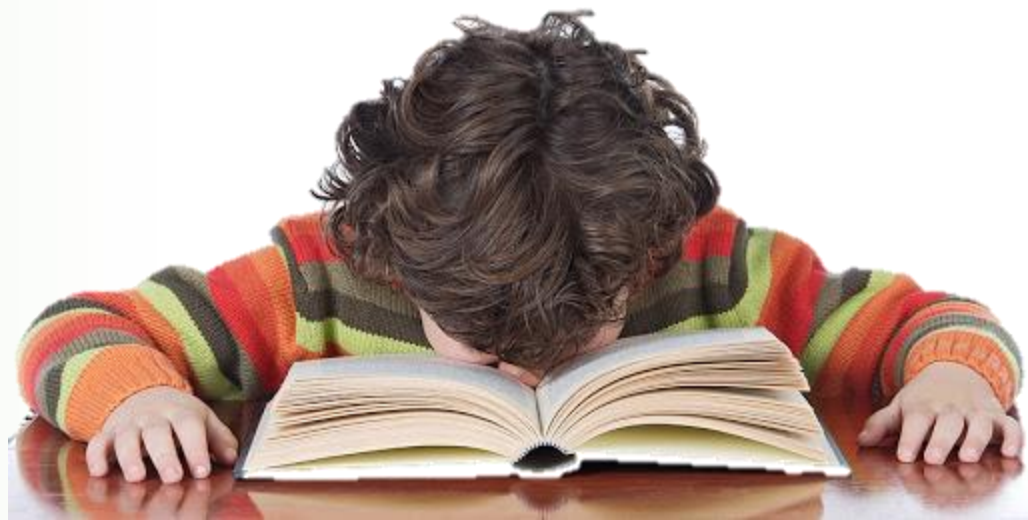
### Exemplo

SATO, Carlos Eduardo Yamasaki; DERGIN, Dario Eduardo Amaral; HATAKEYAMA, Kazuo. A organização baseada em projetos (OBP) como um sistema adaptativo complexo (SAC). In: Simpósio de Gestão da Inovação Tecnológica, 23., 2004. **Anais...** p. 3005-3020.



**INSTITUTO FEDERAL**  
**SANTA CATARINA**

Construa as referências de três livros.



# Referências

## Dica 1: Mecanismo More



Mecanismo Online para Referências

Logado como **Anônimo**

Cadastrar Usuário

Login

[Início](#) [Criar Referências](#) [Pesquisar](#) [Minha Conta](#) [Ajuda](#) [Links](#) [Sobre](#) [Contato](#) [Tutorial](#) [FAQ](#)

Sua localização: [Início](#)

### Menu para Referências ABNT

[Monografia no Todo](#)

[Parte de Monografia](#)

[Periódico no Todo](#)

[Artigo de Periódico](#)

[Documentos Exclusivos em Meio Eletrônico](#)

[Documento Jurídico](#)

[Patente](#)

[Partitura](#)

[Filmes e Vídeos](#)

[Slides](#)

Se você deseja gravar suas referências, favor efetuar login.

5170968 Visitas recebidas.

Prezado usuário!

Informamos que o MORE é totalmente baseado na NBR 6023/2002, norma da ABNT atualmente em vigor.

O MORE conta com um e-mail ([morerexlab@gmail.com](mailto:morerexlab@gmail.com)) onde é possível enviar dúvidas e/ou sugestões para Equipe MORE. As dúvidas relacionadas as normas da ABNT são respondidas pela Bibliotecária da UFSC.

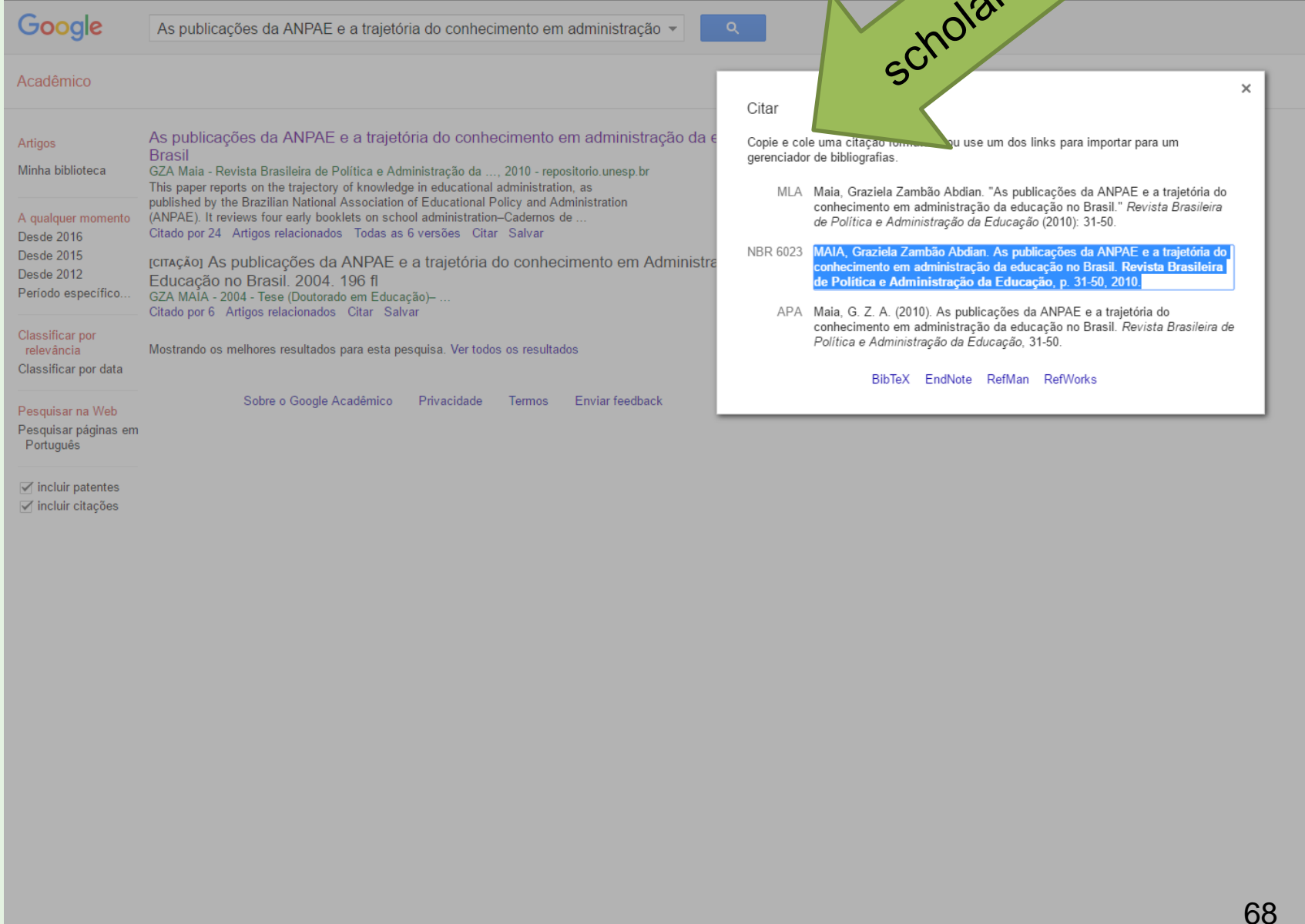
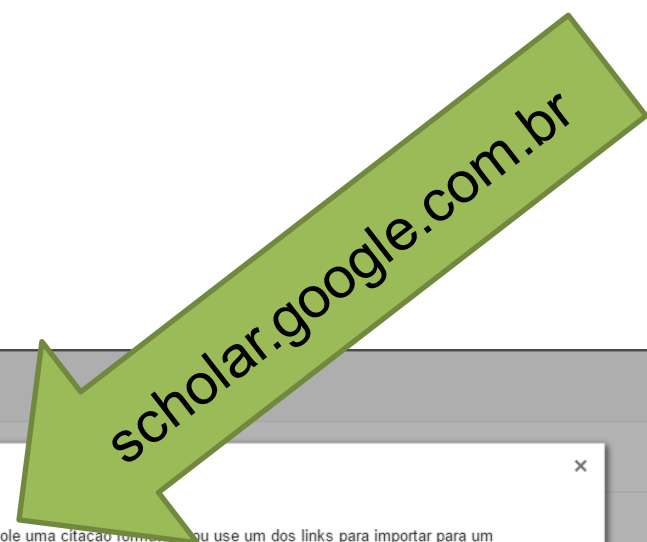
Atualmente é possível armazenar suas referências por coleções criadas segundo suas necessidades e/ou preferências. Também é possível pesquisar e importar uma referência para o seu rol de referências.

Encontra-se disponível a possibilidade de geração de referências a documentos jurídicos (legislação e jurisprudência), patentes, partituras, normas técnicas, slides, filmes e vídeos, além da manutenção das funcionalidades anteriores.

Caso deseje adicionar a referência do MORE ao seu trabalho acadêmico basta inserir: MORE: Mecanismo online para referências, versão 2.0. Florianópolis: UFSC Rexlab,

# Referências

## Dica 2: Google acadêmico



Google Acadêmico

As publicações da ANPAE e a trajetória do conhecimento em administração da educação no Brasil

GZA Maia - Revista Brasileira de Política e Administração da Educação, 2010 - repositorio.unesp.br

This paper reports on the trajectory of knowledge in educational administration, as published by the Brazilian National Association of Educational Policy and Administration (ANPAE). It reviews four early booklets on school administration—Cadernos de ...

Citado por 24 Artigos relacionados Todas as 6 versões Citar Salvar

[CITAÇÃO] As publicações da ANPAE e a trajetória do conhecimento em Administração no Brasil. 2004. 196 fl

GZA MAIA - 2004 - Tese (Doutorado em Educação)— ...

Citado por 6 Artigos relacionados Citar Salvar

Mostrando os melhores resultados para esta pesquisa. Ver todos os resultados

Sobre o Google Acadêmico Privacidade Termos Enviar feedback

**Citar**

Copie e cole uma citação formatada ou use um dos links para importar para um gerenciador de bibliografias.

MLA Maia, Graziela Zambão Abdian. "As publicações da ANPAE e a trajetória do conhecimento em administração da educação no Brasil." *Revista Brasileira de Política e Administração da Educação* (2010): 31-50.

NBR 6023 **MAIA, Graziela Zambão Abdian. As publicações da ANPAE e a trajetória do conhecimento em administração da educação no Brasil. Revista Brasileira de Política e Administração da Educação, p. 31-50, 2010.**

APA Maia, G. Z. A. (2010). As publicações da ANPAE e a trajetória do conhecimento em administração da educação no Brasil. *Revista Brasileira de Política e Administração da Educação*, 31-50.

BibTeX EndNote RefMan RefWorks



# Referências

## Dica 3: Site do Prof. Vilson J. Leffa



### Normas da ABNT Citações e Referências Bibliográficas

- Clique nos links abaixo para encontrar rapidamente o que deseja. Não encontrando o link desejado, entre no comando 'Editar' (ou use 'Ctrl+F' para localizar).
- Nota: Este texto é uma compilação de vários arquivos, incluindo um original da Biblioteca da USP, além dos seguintes textos: (1) "Como formatar e normalizar referências" da UFES. (2) "Guia de Referências Bibliográficas" da Maria Bernardete Martins Alves e Susana M. de Arruda e (2) "Guia de Referências Bibliográficas" da USP.

#### PARTE I: Citações

#### [CITAÇÕES](#)

#### PARTE II: Referências bibliográficas

[Anais](#)

[Artigo](#)

[Artigo de jornal](#)

[Artigo de periódico](#)

[Artigo de periódico com data original](#)

[Artigo e/ou matéria de periódico](#)

[Artigo em vias de publicação \(No prelo\)](#)

[Artigo publicado em periódico eletrônico](#)

[Autor\(es\)](#)

[Autoria](#)

[Autoria cooperativa](#)

[Autoria desconhecida](#)

[Capítulo](#)

[Cassete](#)

[Congresso](#)

[Coordenador](#)

[Correspondência](#)

[Data da publicação](#)

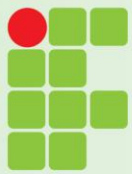
[Descrição física](#)

[Dicionário](#)

[Dissertação ou tese](#)

[Documento de evento](#)

[Documento em mais de um volume](#)



**INSTITUTO FEDERAL**  
**SANTA CATARINA**

# Referências

BARBASTEFANO, R. G.; DE SOUZA, C. G. Percepção do conceito de plágio acadêmico entre alunos de engenharia de produção e ações para sua redução. **Revista Produção Online**, v. 7, n. 4, 2008.

INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Regulamento disciplina discente do Câmpus Tubarão**. Tubarão: IFSC, 2016.

