

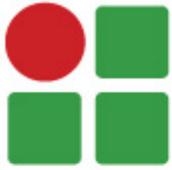


Ambiente virtual: EDITAR TÓPICOS



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD



Trabalhando no Moodle

Editando um tópico



Sabrina Bleicher

Painel > Cursos > Servidores IFSC > Cursos de Formação para Educação a Distância > SPEAD001

Desativar edição

+ Fórum de notícias

+ Tópico 1

+ teste

+ Tópico 2

+ Tópico 3

+ Tópico 4

+ Tópico 5

Para editar os “**tópicos**” que organizam a sala, clique em “**editar**” e em seguida em “**editar tópico**”.

Na sala de Prática, cada um deve escolher um tópico que será o seu espaço de trabalho na Sala de Prática.

Editar ▾
Editar ▾
+ Adicionar uma atividade ou recurso
+ Adicionar um
+ Adicionar uma atividade ou recurso
+ Adicionar uma atividade ou recurso

Editar ▾
Editar ▾

Editar ▾
Editar tópico
Esconder tópico
Excluir Tópico

Participantes

Participantes

Pesquisar nos Fóruns

Vai

Pesquisa Avançada

Administração

- Administração do curso
 - Desativar edição
 - Seletores de atividades desabilitados
 - Editar configurações
 - Usuários
 - Filtros
 - Relatórios
 - Notas
 - Configuração do Livro de Notas
 - Resultado da aprendizagem
 - Backup



Trabalhando no Moodle

Editando um tópico

Sumário de Tópico 1

► Expandir tudo

▼ Geral

Nome da seção*

É possível renomear o título do tópico

Utilizar o nome de seção padrão [Tópico 1]

Sumário ?

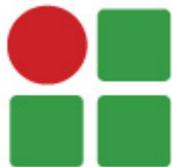


Parágrafo

Em qualquer configuração de qualquer elemento da sala, você pode sempre clicar aqui para habilitar barra de navegação para explorar outros recursos.

É possível inserir aqui um breve texto de explicação deste tópico.

É possível formatar o texto e inserir imagens e outros recursos como [links para outras páginas](#)



Trabalhando no Moodle

Editando um tópico

Configure o seu tópico escrevendo nele o seu nome completo. Para isso, a opção “utilizar o nome da seção padrão” não deve estar selecionada.

Sumário de Tópico 1

▼ Geral

Nome da seção

Escreva aqui o seu nome



Utilizar o nome de seção padrão [Tópico 1]

Sumário ?

Caminho: p

► Restringir acesso

Clicar em “Salvar mudanças” ao final.

Salvar mudanças

Cancelar

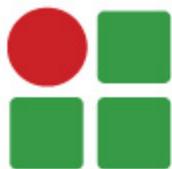


Ambiente virtual: RECURSO - RÓTULO



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD



Adicionando um recurso

RÓTULO – organização visual do conteúdo em um tópico

The screenshot shows a course management interface for Instituto Federal Santa Catarina. A dialog box titled "Adicionar uma atividade ou recurso" is open, displaying a list of activity and resource options. The "Rótulo" option is highlighted with a red box. The dialog box also contains explanatory text and a "Mais ajuda" link.

Adicionar uma atividade ou recurso

Um rótulo permite que texto e imagens possam ser inserido no meio dos links de atividades na página do curso. Rótulos são muito versáteis e podem ajudar a melhorar a aparência de um curso caso utilizado sabiamente.

Rótulos podem ser utilizados

- Para separar uma lista de atividades com uma cabeçalho ou uma imagem
- Para exibir um som incorporado ou vídeo diretamente na página do curso
- Para adicionar uma descrição breve a uma seção de um curso

[Mais ajuda](#)

RECURSOS

- Arquivo
- Conteúdo do pacote IMS
- Livro
- Página
- Pasta
- Rótulo**
- URL

Adicionar Cancelar



Adicionando um recurso

RÓTULO – organização visual do conteúdo em um tópico

Adicionando um(a) novo(a) Rótulo em Tópico 1 ?

▼ Geral

Opções diversas de configuração

Texto do rótulo

Titulo 4

B I

↶ ↷

U ~~U~~ X_2 X^2

☰ ☷ ☹ ☺ ☻ ☼ ☽ ☾ ☿ ☽ ☾ ☿ ☽ ☾ ☿

☰ ☷ ☹ ☺ ☻ ☼ ☽ ☾ ☿ ☽ ☾ ☿ ☽ ☾ ☿

Família da fon ▼ Tamanho da fc ▼ <> 🏠 ⚙ 🔍 🗑 📄 📄 📄 📄 📄 📄

Material Didático

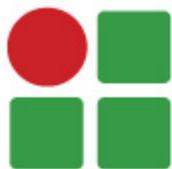
Caminho: h4 » span

► Configurações comuns de módulos

► Restringir acesso

Salvar e voltar ao curso

Cancelar



Adicionando um recurso

RÓTULO – organização visual do conteúdo em um tópico

 Creative Commons

 O uso de vídeo em sala de aula

Módulo IV: Ensinar e aprender a distância

 Roteiro de estudos do Módulo IV

Opções diversas de configuração

Atividades propostas

 Você tem perfil para estudar a distância?

 Atividade Prática no Moodle

 Livro Didático - Ambiente Virtual de Ensino-Aprendizagem - Curso Informática para Internet





Ambiente virtual: RECURSO - ARQUIVOS



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD



Trabalhando no Moodle

Adicionando uma atividade ou recurso



EAD
Educação a Distância

Sabrina Bleicher

Painel > Cursos > Servidores IFSC > Cursos de Formação para Educação a Distância > SPEAD001

Desativar edição

+ Fórum de notícias

O Moodle divide suas ferramentas em “atividade” ou “recurso”.

Para adicionar uma “**atividade ou recurso**”, clique em “**adicionar uma atividade ou recurso**”.

Faça isso no seu espaço de trabalho!!!

Editar ▾

Editar ▾

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Editar ▾

Editar ▾

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Editar ▾

Editar ▾

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Editar ▾

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Participantes

Participantes

Pesquisar nos Fóruns

Vai

Pesquisa Avançada ?

Administração

- Administração do curso
 - Desativar edição
 - Seletor de atividades desabilitado
 - Editar configurações
 - Usuários
 - Filtros
 - Relatórios
 - Notas



Adicionando um recurso

Arquivo

The screenshot shows a Moodle course page with a modal window titled "Adicionar uma atividade ou recurso". The modal window has a list of activity types on the left and a description on the right. The "Arquivo" (File) activity type is highlighted with a red box. The description for "Arquivo" reads: "O módulo de arquivo permite que um professor para fornecer um arquivo como um recurso curso. Sempre que possível, o arquivo será exibido na interface do curso, caso contrário, os alunos serão solicitados a fazer o download. O arquivo pode incluir arquivos de suporte, por exemplo uma página HTML pode ter incorporado imagens ou objectos Flash. Note-se que os alunos precisam ter o software adequado em seus computadores a fim de abrir o arquivo. Um arquivo pode ser usado * Para compartilhar apresentações em classe * Para incluir um mini website como um recurso curso * Para fornecer arquivos de projectos de determinados programas de software (por exemplo, Photoshop. Psd) para que os alunos podem editar e enviá-los para a avaliação". Below the description is a link for "Mais ajuda". At the bottom of the modal are "Adicionar" and "Cancelar" buttons.

Adicionar uma atividade ou recurso

- Glossário
- Laboratório de Avaliação
- Lição
- Pesquisa de avaliação
- Presença
- Questionário
- SCORM/AICC
- Tarefa
- Wiki
- Arquivo**
- Conteúdo do pacote IMS
- Livro
- Página
- Pasta
- Rótulo
- URL

O módulo de arquivo permite que um professor para fornecer um arquivo como um recurso curso. Sempre que possível, o arquivo será exibido na interface do curso, caso contrário, os alunos serão solicitados a fazer o download. O arquivo pode incluir arquivos de suporte, por exemplo uma página HTML pode ter incorporado imagens ou objectos Flash. Note-se que os alunos precisam ter o software adequado em seus computadores a fim de abrir o arquivo. Um arquivo pode ser usado * Para compartilhar apresentações em classe * Para incluir um mini website como um recurso curso * Para fornecer arquivos de projectos de determinados programas de software (por exemplo, Photoshop. Psd) para que os alunos podem editar e enviá-los para a avaliação

[Mais ajuda](#)

Adicionar **Cancelar**



Adicionando um recurso

Arquivo



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

EAD
Educação a Distância

Sabrina Bleicher 

Painel > Cursos > Servidores IFSC > Cursos de Formação para Educação a Distância > SPEADON > Adicionando um(a) novo(a) Arquivo em Tópico 1

Adicionando um(a) novo(a) Arquivo em Tópico 1

Expandir tudo

Geral

Nome*

Descrição

Parágrafo

B

I

☰

☰

🔗

🔗

🔗

🖼️

📺

📄

Arquivo com descrições sobre como inserir recursos no Moodle

Caminho: p

Exibir descrição na página do curso



Conteúdo

Selecionar arquivos

Tamanho máximo para novos arquivos: 200Mb

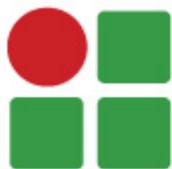
Administração

- Administração do curso
 - Desativar edição
 - Editar configurações
 - Usuários
 - Filtros
 - Relatórios
 - Notas
 - Configuração do Livro de Notas
 - Resultado da aprendizagem
 - Backup
 - Restaurar
 - Importar
 - Reconfigurar
 - Banco de questões
 - Repositórios

Mudar papel para...

Adicionar um bloco

Adicionar...



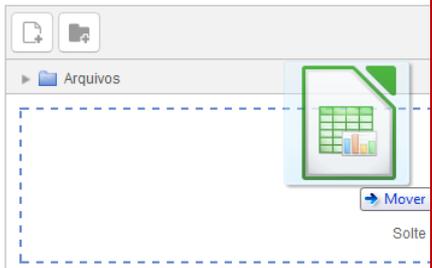
Adicionando um recurso

Arquivo

Conteúdo

Adicionar...

Selecionar arquivos



Tamanho máximo para novos arquivos: 200Mb

Aparência

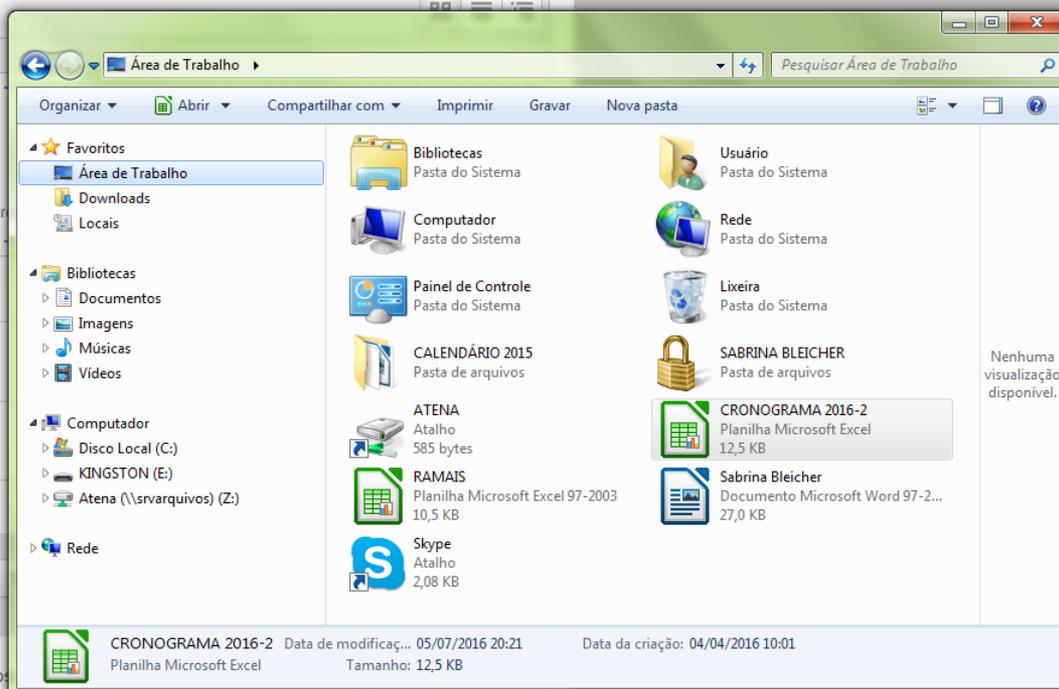
Configurações comuns de módulos

Restringir acesso

Salvar e voltar ao curso

Salvar e mostrar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD

1

Nome*

Artigo - Tutorial completo moodle

Descrição

Parágrafo

Família da fon

Tam

Caminho: p

File picker

- Enviar um arquivo
- Idiomas sem Fronteiras
- ServerFiles
- Arquivos recentes
- Utilizar uma URL
- Arquivos privados
- Wikimedia

3 Anexo **Escolher arquivo** Nenhum arquivo selecionado

Salvar como

Autor Douglas Juliani

Escolha a licença Todos os direitos reservados

2

Selecionar arquivos

Arquivos

Abrir

Meu comp... > Downloads

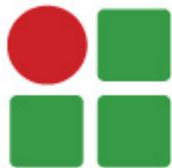
Organizar Nova pasta

- Favoritos
- Área de Trabalho
- Downloads
- Locais recentes
- OneDrive
- Grupo doméstico
- Meu computador
- Área de Trabalho
- Documentos

4

- Encontros presenciais - capacitação NEADs 2016_1
- Formação Ead no IFSC - parte prática moodle - 10-03-2016 CH...
- Encontros presenciais - capacitação NEADs 2016_1

formacao 16_06.ppt



Adicionando um recurso

Arquivo

▼ Aparência

Exibir [?] Nova janela

Mostrar tamanho [?]

Mostrar tipo [?]

Exibir data de envio/modificação [?]

Exibir a descrição dos recursos

[Mostrar mais ...](#)

▼ Configurações comuns de módulos

Visível

Número de identificação do módulo



▼ Restringir acesso

Restrições de acesso Nenhum

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com *



Ambiente virtual: RECURSO - URL



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD



Adicionando um recurso

URL - links para páginas externas

Adicionar uma atividade ou recurso

- Lição
- Pesquisa de avaliação
- Presença
- Questionário
- SCORM/AICC
- Tarefa
- Wiki

RECURSOS

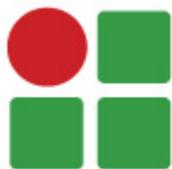
- Arquivo
- Conteúdo do pacote IMS
- Livro
- Página
- Pasta
- Rótulo
- URL

O módulo de URL permite que um professor para fornecer um link de web como um recurso curso. Tudo o que está online disponível gratuitamente, tais como documentos ou imagens, pode ser ligado a, a URL não tem que ser a home page de um site. A URL de uma página web em particular pode ser copiado e colado ou um professor pode usar o seletor de arquivo e escolha um link de um repositório, como Flickr, YouTube ou Wikipédia (dependendo de qual repositórios estão habilitados para o site). Há uma série de opções de exibição para a URL, como embutidos ou abrir em uma nova janela e opções avançadas de informação que passa, tal como o nome de um aluno, para a URL, se necessário.

[Mais ajuda](#)

Adicionar Cancelar





Adicionando um recurso

URL - links para páginas externas

Painel > Cursos > Servidores IFSC > Cursos de Formação para Educação a Distância > SPREAD01 > Adicionando um(a) novo(a) URL em Tópico 1

Adicionando um(a) novo(a) URL em Tópico 1

Expandir tudo

Geral

Nome* Site do IFSC

Descrição

Site do Instituto Federal de Santa Catarina

Caminho: p

Exibir descrição na página do curso



Conteúdo

URL externa* <http://www.ifsc.edu.br/>

Escolha um link...

Aparência

Exibir ? Nova janela

Largura da janela pop-up (em pixels) 620

Administração

- Administração do curso
 - Desativar edição
 - Editar configurações
 - Usuários
 - Filtros
 - Relatórios
 - Notas
 - Configuração do Livro de Notas
 - Resultado da aprendizagem
 - Backup
 - Restaurar
 - Importar
 - Reconfigurar
 - Banco de questões
 - Repositórios
- Mudar papel para...

Adicionar um bloco

Adicionar...

Dúvidas?

Centro de Referência em Formação e EaD

Endereço:

Rua Duarte Schutel, nº 99 – Centro
Florianópolis - CEP 88015-640

Telefone: (48) 31318800



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Centro de Referência
em Formação e EaD